



No Steve – **JUST JOBS**

Senior HR Manager (m/w/d) Germany - Dresden

Für unseren Kunden, ein weltweit führender Hersteller für innovative Technologieprodukte, suchen wir eine/n Senior HR Manager (m/w/d) Germany am Standort Dresden.

Ihre Gestaltungsmöglichkeiten:

- Weiterer Auf- sowie Ausbau des Personalbereichs, inkl. Digitalisierung
- Implementierung strategischer Corporate HR Ziele in die jeweiligen 3 Standorte
- Überprüfung der bestehenden HR-Standards sowie Erarbeitung und Umsetzung einer nachhaltigen HR-Roadmap
- Steuerung und Weiterqualifizierung der insgesamt 3 Mitarbeiter
- Umsetzung aller relevanten HR Themen wie z. B. Retention, betriebliches Gesundheitsmanagement, Talent Management, Personalentwicklung
- Leitung von HR Projekten und aktive Mitarbeit an HR Themen
- Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat an einem Standort in NRW

Das bringen Sie mit:

- Mehrjährige Erfahrung in der Personalleitung eines internationalen Konzerns mit Matrix-Struktur
- Abgeschlossenes kaufmännisches Studium mit Schwerpunkt Personal oder vergleichbare berufliche Qualifikation
- Ausgeprägte Hands-on Mentalität
- Gute Kenntnisse in Arbeits- und Betriebsverfassungsrecht
- Sehr gute Deutsch- sowie Englischkenntnisse (Wort und Schrift)
- Sehr gute Anwendungskenntnisse in MS Office, ERP- und HR-Systemen
- Erfahrung in der professionellen, modernen Rekrutierung und im Personalmarketing
- Eigenständige Arbeitsweise, innovative Ansätze, Führungsstärke und Teamgeist
- Ausgeprägte technische Affinität sehr von Vorteil
- Hohes Beratungs-, Moderations- und Kommunikationstalent
- Sehr gutes Einfühlungsvermögen und exzellente soziale Kompetenz; einbindender Führungsstil sowie Pragmatismus und konsequente Ergebnisorientierung

Das bieten wir Ihnen an:

- Ein spannendes Spektrum von Projekten in einem etablierten Umfeld
- Überdurchschnittliches Gehaltspaket
- Ein innovatives Team und angenehmes Betriebsklima
- Die Möglichkeit zu fachlichem und persönlichem Wachstum

Sind Sie Interessiert?

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung **in Englisch**, inkl. Eintrittstermin und Gehaltsvorstellung per E-Mail an: Jobs@fretwork.de

FRETWORK network GmbH

Vaalser Str. 259 | Bürohaus westTor | 52074 Aachen | Germany | www.fretwork.de



IHRE ANSPRECHPARTNERIN



Barbara Frett
Geschäftsführerin

MAIL jobs@fretwork.de
TEL +49 (0)2 41/88 80 80 9-1



Xing



LinkedIn