



No Steve – JUST JOBS

HR Business Partner (m/w/d)

Für unseren Mandanten, ein innovatives Entwicklungsunternehmen im **Raum Aachen** suchen wir einen **HR Business Partner** (m/w/d) in **Festanstellung**.

Ihre Gestaltungsmöglichkeiten:

- Verantwortung für alle HR-Kernprozesse im operativen und strategischen Bereich
- Weiterentwicklung der bestehenden HR-Prozesse und Mitwirkung an übergreifenden HR-Projekten in Zusammenarbeit mit dem HR-Team, der Geschäftsführung und den Verantwortlichen der Fachabteilungen
- Gestaltung, Umsetzung und kreative Weiterentwicklung der Recruitingstrategie und Ausbau des Netzwerkes zu potentiellen zukünftigen Mitarbeitern
- Weiterentwicklung der Prozesse und Strategien im Bereich Employer Branding und Personalmarketing
- Entwicklung und Führung von 2 HR Mitarbeitern
- Identifikation von Personalentwicklungsmöglichkeiten und Steuerung der Maßnahmen
- Beratung und Unterstützung der Führungskräfte und Mitarbeiter in allen personalrelevanten Fragestellungen sowie bei arbeitsrechtlichen Themen
- Weiterentwicklung der Prozesse und Strukturen im administrativen HR-Bereich

Das bringen Sie mit:

- Sie verfügen über ein betriebswirtschaftliches Studium mit Schwerpunkt Personal oder eine vergleichbare Ausbildung mit entsprechender Zusatzqualifikation im Personalbereich
- Sie bringen idealerweise fundierte Erfahrung in einer generalistisch aufgestellten Personalabteilung eines Industrieunternehmens mit
- Sie sind ein ausgeprägter Teamplayer, loyal, zuverlässig und bringen Führungserfahrung mit
- Sie sind pragmatisch und verfügen über eine ausgeprägte Hands-On Mentalität
- Sie haben eine schnelle Auffassungsgabe und Spaß an konzeptioneller Arbeit
- Sie sind äußerst kommunikationsfähig und beherrschen die deutsche sowie die englische Sprache sehr gut in Wort und Schrift
- Sehr guter Umgang mit den gängigen Microsoft Office-Tools und Social-Media

Das bieten wir Ihnen an:

- Anspruchsvolle und vielseitige Aufgaben in einem hochmotivierten Team
- Ein offenes und dynamisches Arbeitsumfeld
- Angenehme Arbeitsatmosphäre mit kurzen Kommunikationswegen
- Flexible Arbeitszeiten
- Eltern-Kind Büro
- Umfassende Sozialleistungen und weitere Angebote

Sind Sie interessiert?

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung, inkl. Eintrittstermin und die Gehaltsvorstellung per E-Mail an: Jobs@fretwork.de

FRETWORK network GmbH

Vaalsey Straße 259 | Bürohaus westTor | 52074 Aachen | Germany | www.fretwork.de

FRETWORK[®]
network

IHRE ANSPRECHPARTNERIN



Barbara Frett
Geschäftsführerin

MAIL jobs@fretwork.de

TEL +49 (0)2 41/88 80 80 9-1



Xing



LinkedIn