



No Steve – **JUST JOBS!**

Project Manager Construction (m/w/d)

Unser Kunde ist Teil ein weltweit führender und stark wachsender Konzern im **Betrieb und Aufbau von Rechenzentren**. Für den **Großraum Berlin/Brandenburg** suchen wir ab sofort einen **Project Manager Construction (m/w/d)**.

Ihre Gestaltungsmöglichkeiten:

- Unter der Leitung des Direktors für Bauwesen sind Sie für das Projekt verantwortlich und beaufsichtigen und leiten die Bauprojekte der Kunden von der Konzeption bis zur Fertigstellung
- Sicherstellung der Einhaltung der Kundenanforderungen und -spezifikationen
- Zusammenarbeit mit anderen Abteilungen des Kunden, um eine reibungslose Ausführung an den Schnittstellen zu gewährleisten
- Teilnahme an Besprechungen mit dem Kunden und dem Hauptauftragnehmer, um den Projektfortschritt eingehend zu besprechen und zu überprüfen
- Vorausschauende Planung, um Probleme zu vermeiden und aufkommende Fragen zu lösen
- Erstellung interner und externer Berichte über den Auftragsstatus
- Beteiligung an Besprechungen und genaue Aufzeichnungen über den Fortschritt vor Ort

Das bringen Sie mit:

- Bachelor-Abschluss in Baumanagement, Architektur, Bauwesen oder Maschinenbau
- Nachgewiesene Erfahrung in der Leitung großer, hochkomplexer Projekte in einem internationalen Umfeld
- Nicht-konfrontative Herangehensweise, um Punkte zu vermitteln
- Leidenschaft und Engagement für Kundenzufriedenheit
- Fähigkeit zur klaren Kommunikation mit Teammitgliedern
- Häufige Prüfung der Arbeiten und Erstellung von Berichten, die mit Daten untermauert sind
- Erfahrung mit Rechenzentren ist von Vorteil
- Erfahrung im Bereich CSA (Bauwesen, Hochbau, Architektur) und/oder MEP (Mechanik, Elektrik, Klempnerarbeiten) ist eine Voraussetzung
- Vollzeitpräsenz vor Ort ist erforderlich
- Fließend in Deutsch und Englisch

Das bieten wir Ihnen an:

- Interessantes und vielseitiges Aufgabenfeld mit verantwortungsvoller Aufgabe
- Hands on Mentalität im Unternehmen
- Überdurchschnittliches Gehalt
- Personalentwicklungsmöglichkeit mittels Trainings on- und off the Job
- Gestaltungsfreiräume
- Vereinbarkeit von Freizeit, Familie & Beruf

Sind Sie interessiert?

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung, inkl. Eintrittstermin und Gehaltsvorstellung per E-Mail an: Jobs@frettnetwork.de

FRETTWORK network GmbH

Vaalser Str. 259 | Bürohaus westTor | 52074 Aachen | Germany | www.frettnetwork.de



IHRE ANSPRECHPARTNERIN



Barbara Frett
Geschäftsführerin

MAIL jobs@frettnetwork.de
TEL +49 (0)2 41/88 80 80 9-1



Xing



LinkedIn