



# No Steve – **JUST JOBS**

## Senior Controller (m/w)

Für einen innovativen und global aufgestellten Mandanten aus dem **Raum Essen** suchen wir einen **Senior Controller (m/w)** in **Festanstellung**.

### Ihre Gestaltungsmöglichkeiten:

- Eigenverantwortliche Koordination umfassender Analyse- und Reporting-Aufgaben innerhalb des Produktbereichs, inkl. regionsübergreifende Unterstützung bezüglich des Strategie- und des Planungsprozesses
- Unterstützung effizienter Entscheidungsprozesse durch Aufzeigen von Handlungsoptionen, inkl. Ableitung von Chancen/Risiken
- Sicherstellung der Fehlerfreiheit, Transparenz und Plausibilität von Produkt- und Projektkalkulationen innerhalb eines Kunden-/ Produktbereichs
- Regionsübergreifende Bereitstellung von finanziellen Informationen zu laufenden Akquisitions- und Entwicklungsprojekten
- Anwendung und Weiterentwicklung von kaufmännischen Prozessen und Werkzeugen sowie Sicherstellung der Anwendung von geschäftsbereichsspezifischen sowie gruppenweiten Standards
- Vertrauensvolle Zusammenarbeit mit dem Director Finance sowie der Geschäftsführung

### Das bringen Sie mit:

- Abschluss in Betriebswirtschaft mit dem Schwerpunkt Finanzwesen/Controlling
- Mehrjährige Berufserfahrung im Finanzbereich
- Hands-on, Gestalter und äußerst pragmatisch
- Fundierte Erfahrung und Methodenkompetenz im Controlling, insbesondere in Kalkulationen sowie Berichterstattung, Planung, Budgetmanagement
- Sehr gute relevante EDV-Kenntnisse (MS-Office)
- Beratungskompetenz, Überzeugungskraft und Kommunikationsstärke
- Teamspirit und Offenheit
- Strategisch, analytisches und agiles Denken
- Sehr gute deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift, sowie interkulturelle Kompetenz

### Das bieten wir Ihnen an:

- Eine eigenverantwortliche, abwechslungsreiche Tätigkeit und viel Gestaltungsfreiraum
- Exzellente Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Ein internationales und dynamisches Arbeitsumfeld bei einem expandierenden Unternehmen
- Neben einem attraktiven Gehalt, kostenlosen Parkplätzen, 30 Tagen Urlaub und betrieblicher Altersvorsorge profitieren Sie von einer offenen Unternehmenskultur mit Start-up-Charakter und Teamspirit

### Sind Sie Interessiert?

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung **in deutscher und englischer Sprache**, inkl. Eintrittstermin und Gehaltsvorstellung per E-Mail an: [Jobs@fretwork.de](mailto:Jobs@fretwork.de)

### FRETTWORK network GmbH

Vaalsler Str. 259 | Bürohaus westTor | 52074 Aachen | Germany | [www.fretwork.de](http://www.fretwork.de)

**FRETTWORK**<sup>®</sup>  
network

### IHRE ANSPRECHPARTNERIN



**Barbara Frett**  
Geschäftsführerin

MAIL [jobs@fretwork.de](mailto:jobs@fretwork.de)  
TEL +49 (0)2 41/88 80 80 9-1



Xing



LinkedIn